

PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DE SAINT-CYPRIEN-DE-NAPIERVILLE

**CONSEIL MUNICIPAL
SÉANCE EXTRAORDINAIRE
ORDRE DU JOUR
10 DÉCEMBRE 2024**

- 1 OUVERTURE DE LA SÉANCE DU CONSEIL
- 2 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR
- 3 SERVICE ADMINISTRATIF, GREFFE & RESSOURCES HUMAINES
 - 3.1 Programme triennal d'immobilisations 2025-2026-2027
 - 3.2 Budget de l'exercice financier 2025
- 4 PÉRIODE DE QUESTIONS
- 5 LEVÉE DE LA SÉANCE

PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DE SAINT-CYPRIEN-DE-NAPIERVILLE

À la séance extraordinaire du Conseil Municipal, tenue le mardi 10 décembre 2024 à 19h30 à l'hôtel de ville situé au 121, rang Cyr à Saint-Cyprien-de-Napierville.

À laquelle sont présents :

M. Jean-Marie Mercier maire
M. Gérard Dumesnil conseiller poste #1
M. Michel Monette conseiller poste #2
M. Martin Van Winden conseiller poste #3
M. Bertrand Boire conseiller poste #4
Mme Josiane Surprenant conseillère poste #5

Le tout formant quorum sous la présidence du maire, Monsieur Jean-Marie Mercier;

Est également présent :

Mme Nancy Corriveau, directrice générale & greffière-trésorière

Absence motivée:

M. Jean-François Boire conseiller poste #6

2024-12-301 OUVERTURE DE LA SÉANCE DU CONSEIL

Sur proposition de M. Gérard Dumesnil, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents :

Que la séance du conseil soit ouverte à 19h30.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Avant de procéder aux affaires de la présente séance, le conseil constate que l'avis de convocation a été notifié tel que requis par le *Code municipal du Québec* aux membres du conseil qui ne sont pas présents à l'ouverture de la séance.

2024-12-302 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Sur proposition de M. Bertrand Boire, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents :

Que soit adopté l'ordre du jour tel que présenté dans l'avis de convocation transmis au conseil municipal.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

SERVICE ADMINISTRATIF, GREFFE & RESSOURCES HUMAINES

2024-12-303 Programme triennal d'immobilisations 2025-2026-2027

01. Considérant l'article 953.1 du Code municipal du Québec prévoyant que la Municipalité doit, au plus tard le 31 décembre de chaque année, adopter le programme des immobilisations de la Municipalité pour les 3 exercices financiers subséquents;

Il est proposé par M. Michel Monette et résolu à l'unanimité des conseillers présents :

D'adopter le programme triennal d'immobilisations (PTI) pour les exercices financiers de 2025, 2026 et 2027, lequel prévoit, pour chacune des années, les dépenses suivantes :

Procès-verbal du conseil municipal de la Municipalité de Saint-Cyprien-de-Napierville

PROGRAMME TRIENNAL D'IMMOBILISATIONS (PTI 2025-2026-2027)

| Projets | 2025 | 2026 | 2027 | Financement projeté |
|--|--------------------|--------------------|--------------------|--|
| Remplacement véhicule voirie (Ranger) | | 50 000\$ | | Fonds roulement ou règlement d'emprunt |
| Remplacement 2 ^{ème} véhicule voirie (F-250) | | | 75 000\$ | Fonds roulement ou règlement d'emprunt |
| Réfection section Est Grande-Ligne du rang Double et section du rang Double | 3 010 000\$ | | | Règlement d'emprunt / surplus cumulés |
| Réfection routes | | | 1 800 000\$ | Règlement d'emprunt |
| Couche de correction pavage | | 600 000\$ | | Règlement d'emprunt |
| Éclairage de rue sur le rang des Patriotes Nord | 10 970\$ | | | Budget d'opération |
| Électricité au parc Louis-Cyr | 5 350\$ | | | Budget d'opération |
| Prolongement de la piste cyclable Lareau | 40 000\$ | | | Budget d'opération |
| Ajout d'un plateau sportif : terrain de demi-basketball | 26 000\$ | | | Budget d'opération |
| Recherche en eau potable + forage exploratoire | 150 000\$ | 150 000\$ | | Règlement d'emprunt / TECQ 24-28 |
| Acquisition terrain + forage puits principal + bâtiment des installations + conduite d'amené | | 700 000\$ | 1 000 000\$ | Règlement d'emprunt |
| Installation de compteurs d'eau : 20 résidentiels + 6 secteur industriel, commercial, institutionnel | 25 800\$ | | | Réserve financière aqueduc |
| Étude pour la mise à niveau de la station de pompage du Boisé (honoraires professionnels) | 10 000\$ | | | TECQ 24-28 |
| Mise à niveau de la station de pompage du Boisé | | 50 000\$ | | TECQ 24-28 |
| Projet école | 1 400 000\$ | | | Règlement d'emprunt / surplus |
| Camion incendie | 125 000\$ | | | Réserve équipement incendie + fonds de roulement |
| Peinture sur le revêtement extérieur de l'hôtel de ville et du garage municipal | 40 593\$ | | | Budget d'opération |
| Réaménagement de la cour extérieure et de l'abri à sel du garage municipal | 103 800\$ | | | Budget d'opération |
| TOTAL | 4 947 513\$ | 1 550 000\$ | 2 875 000\$ | |

De distribuer un document explicatif du PTI 2025-2026-2027 ainsi que des prévisions budgétaires pour l'année 2025 à l'ensemble des adresses de la Municipalité.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

2024-12-304 Budget de l'exercice financier 2025

01. Considérant l'article 954 du Code municipal du Québec prévoyant que le conseil d'une Municipalité doit, durant la période allant du 15 novembre au 31 décembre, préparer et adopter le budget de la Municipalité pour le prochain exercice financier et y prévoir des revenus au moins égaux aux dépenses qui y figurent;

Il est proposé par M. Bertrand Boire et résolu à l'unanimité des conseillers présents :

D'adopter les prévisions budgétaires pour le prochain exercice financier commençant le 1er janvier 2025 et se terminant le 31 décembre 2025 qui se résument comme suit :

| REVENUS | 2024 | 2025 |
|---|--------------------|--------------------|
| Taxes sur la valeur foncière | 3 088 056\$ | 3 798 135\$ |
| Taxes sur une autre base | 579 346\$ | 546 946\$ |
| Paiements tenant lieu de taxes | 9 792\$ | 13 276\$ |
| Transferts | 143 521\$ | 277 468\$ |
| Autres revenus | 348 950\$ | 421 819\$ |
| Appropriation de surplus – équilibre budgétaire | 94 273\$ | 0\$ |
| TOTAL | 4 263 938\$ | 5 057 644\$ |

DÉPENSES

| | 2024 | 2025 |
|---|--------------------|--------------------|
| Administration générale | 794 936\$ | 846 929\$ |
| Sécurité publique | 954 270\$ | 1 017 539\$ |
| Transport | 911 492\$ | 945 713\$ |
| Hygiène du milieu | 585 141\$ | 480 991\$ |
| Santé et bien-être | 6 039\$ | 5 532\$ |
| Aménagement, urbanisme et développement | 127 294\$ | 102 903\$ |
| Loisirs et culture | 286 571\$ | 352 343\$ |
| Service de la dette – frais financement | 38 935\$ | 49 669\$ |
| Service de la dette – remboursement dette long terme | 36 202\$ | 42 002\$ |
| Activité d'investissement | 3 700 275\$ | 4 947 513\$ |
| Affectations (fonds de roulement, surplus, subventions) | (3 177 217\$) | (3 733 489\$) |
| TOTAL | 4 263 938\$ | 5 057 644\$ |

De distribuer un document explicatif du PTI 2025-2026-2027 ainsi que des prévisions budgétaires pour l'année 2025 à l'ensemble des adresses de la Municipalité.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

PÉRIODE DE QUESTIONS

Le maire invite les personnes présentes à soumettre leurs questions au conseil municipal à ce moment de la séance.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

2024-12-305 LEVÉE DE LA SÉANCE

Sur proposition de Mme Josiane Surprenant, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents :

Que la séance du conseil soit levée à 19h32.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

JEAN-MARIE MERCIER
MAIRE

NANCY CORRIVEAU
DIRECTRICE GÉNÉRALE &
GREFFIÈRE-TRÉSORIÈRE

**Procès-verbal du conseil municipal de la Municipalité
de Saint-Cyprien-de-Napierville**

**APPROBATION PAR
MONSIEUR LE MAIRE JEAN-MARIER MERCIER
DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE
TENUE LE MARDI 10 DECEMBRE 2024 A 19H30 (ARTICLE 142 DU C.M.)**

Conformément à l'article 142 du Code Municipal, je soussigné, M. Jean-Marie Mercier, maire de la municipalité de Saint-Cyprien-de-Napierville, approuve toutes les résolutions apparaissant au procès-verbal de la séance extraordinaire du mardi 10 décembre 2024 à 19h30 et je renonce à mon droit de veto.

Fait et signé à Saint-Cyprien-de-Napierville, le _____

Jean-Marie Mercier,
Maire